

среднего общего образования»).

1.6. Правила регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане) в МОАУ «СОШ № 95» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Правила приема в МОАУ «СОШ № 95» обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МОАУ «СОШ № 95».

1.8. Во внеочередном порядке предоставляются места в МОАУ «СОШ № 95» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

1.9. В первоочередном порядке предоставляются места в МОАУ «СОШ № 95» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей и детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации, по месту жительства их семей.

1.10. В первоочередном порядке также предоставляются места в МОАУ «СОШ № 95» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.11. Прием на обучение в МОАУ «СОШ № 95» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОАУ «СОШ № 95», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам и государственную или муниципальную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.14. Прием в МОАУ «СОШ № 95» осуществляется в течение всего учебного года

при наличии свободных мест.

1.15. В приеме в МОАУ «СОШ № 95» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В этом случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации г. Оренбурга.

1.16. При приеме на обучение администрация МОАУ «СОШ № 95» обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления степени родства по отношению к ребёнку.

1.17. Администрация МОАУ «СОШ № 95» обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка или поступающего (10-11 класс) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОАУ «СОШ № 95», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

При посещении МОАУ «СОШ № 95» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОАУ «СОШ № 95» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предьявляет(ют) оригиналы документов.

1.19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МОАУ «СОШ № 95»;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОАУ «СОШ № 95» или электронной информационной системы МОАУ «СОШ № 95», в том числе с использованием функционала официального сайта МОАУ «СОШ № 95» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

МОАУ «СОШ № 95» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОАУ «СОШ № 95» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим).

1.20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;

- адрес электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте в сети Интернет МОАУ «СОШ № 95».

1.21. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОАУ «СОШ № 95» не допускается.

1.22. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.16. настоящего порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

1.24. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МОАУ «СОШ № 95» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, выдается документ, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОАУ «СОШ № 95», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОАУ «СОШ № 95», ответственного за прием документов.

1.25. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОАУ «СОШ № 95» на время обучения ребенка.

1.26. Подписью родителей (законных представителей) ребенка (для 1-9 классов) или поступающего (для 10-11 классов) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (для 1-9 классов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Правила и порядок приема в 1 класс.

2.1. Прием граждан в 1 класс осуществляется при достижении ребенком возраста 6 лет 6 месяцев и не позже достижения ими 8 лет (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья). Все дети, достигшие данного возраста, зачисляются в 1 класс независимо от уровня их подготовки, без вступительных испытаний.

2.2. Прием детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года и достигших 8 лет, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и разрешению Учредителя МОАУ «СОШ № 95» (Управления образования администрации города Оренбурга). Обучение данной категории детей проводится при наличии условий, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям к условиям организации образовательного процесса.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МОАУ «СОШ № 95» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОАУ «СОШ № 95» осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года, если МОАУ «СОШ № 95» закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории.

2.4. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет", а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещается информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей в 1 класс, не проживающих на закрепленной территории, не позднее **5 июля** текущего года.

2.5. Прием граждан МОАУ «СОШ № 95» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.6. Руководитель МОАУ «СОШ № 95» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в МОАУ «СОШ № 95», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Прием во 2-9, 11 классы, в 1, 10 классы в течение учебного года.

3.1. Прием во 2-9 и 11 классы, в 1, 10 классы в течение учебного года МОАУ «СОШ № 95» осуществляется при наличии вакантных мест.

3.2. В МОАУ «СОШ № 95» могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие общего образования, ранее получавшие общее образование в форме семейного или иной формы образования. Зачисление лиц, ранее получавших общее образование в форме семейного образования, осуществляется с учетом результатов прохождения ими промежуточной аттестации за предыдущий учебный год. Зачисление лиц, ранее получавших общее образование в форме семейного образования, не предоставивших справку по итогам прохождения промежуточной аттестации, а также лиц, не предоставивших документы об уровне образования, осуществляется на основании протокола проверки уровня обученности по обязательным учебным предметам учебного плана МОАУ «СОШ № 95». Проверка проводится педагогическими работниками МОАУ «СОШ № 95» с целью определения класса обучения.

3.3. Прием граждан осуществляется по:

- личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (для 1-9 классов) или поступающего (для 10-11 классов) при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

- личного дела обучающегося с годовыми отметками, заверенного печатью предыдущего образовательного учреждения;

- выписке текущих отметок поступающего по всем изучавшим предметам в предыдущем образовательном учреждении, заверенной печатью этого учреждения (при переходе в течение учебного года во 2-11-е классы);

- аттестата об основном общем образовании (для 10-11 классов).

При зачислении ребенка, прибывшего из другого образовательного учреждения, секретарем МОАУ «СОШ № 95» направляется уведомление о зачислении обучающегося, отчисленного в порядке перевода в течение 3-х дней после издания распорядительного акта.

3.4. Предоставление муниципальной услуги ребенку, обучающемуся на дому по медицинским показаниям необходимо представить в образовательное учреждение:

- заявление о переводе обучающегося на режим обучения на дому, если ребенок уже обучался в МОАУ «СОШ № 95»;

- заключение врачебной комиссии о необходимости обучения на дому, выданное учреждением здравоохранения.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться работником МОАУ «СОШ № 95» при сличении их с оригиналом.

3.5. Зачисление в учреждение оформляется распорядительным актом в течение 5 рабочих дней после приема документов.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка (для 1-9 классов) или поступающего (для 10-11 классов), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителей ребенка (для 1-9 классов) или поступающего (для 10-11 классов) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОАУ «СОШ № 95», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов и печатью учреждения.

4. Прием в 10 класс.

4.1. В 10-й класс МОАУ «СОШ № 95» принимаются все желающие выпускники 9-ых классов, прошедшие государственную аттестацию и получившие документ государственного образца.

4.2. Прием граждан осуществляется по:

- личному заявлению поступающего при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

- аттестата об основном общем образовании.

4.3. МОАУ «СОШ № 95» обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

4.4. Зачисление в учреждение оформляется распорядительным актом в течение 5 рабочих дней после приема документов.

4.5. Документы, предоставленные поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления поступающему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в МОАУ «СОШ № 95», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов и печатью учреждения.

4.6. На каждого обучающегося, зачисленного в МОАУ «СОШ № 95», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7 Организация индивидуального отбора при приеме в МОАУ «СОШ № 95» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.